

CAI

MI

- 7030

Employment and
Immigration Canada

Emploi et
Immigration Canada

Employment Insurance



3 1761 11638017 1

The Active Job Search


To receive regular UI benefits,
you must actively search for a job.
This brochure tells you how.



Canada

Table of contents

What is an Active Job Search?	1
How do I get on the program?	1
For how long?	2
Should I keep written records?	2
Do I have to look for work during the waiting period?	2
How do I get started?	3
What is a "reasonable" period?	3
How do I keep in touch?	4
What if I get a short-term job?	5
What if I get sick?	5
What do I do when I find a job?	5
What if I don't agree?	6
Are there exceptions?	6
What are my rights under the Privacy Act?	7
How can I get more information about UI?	7



Digitized by the Internet Archive
in 2023 with funding from
University of Toronto

<https://archive.org/details/31761116380171>

What is an Active Job Search?

An Active Job Search program is exactly that. If there are jobs open that you can do, you will be asked to show that you are applying for them.

How? You will get a special form from us called the Job Search Record. We want you to write down the names of everyone you contact about jobs in each two-week period and also make note of the employers you visit. We will tell you on the form what we expect you to do.

If, in our opinion, you are not putting forth enough of an effort to search for a job in a given two-week period, we will ask you why. Unless you have a good reason, UI will stop paying you benefits. We will not resume payment of benefits until you show that you can do an acceptable job search.

How do I get on the program?

We will ask you to fill out job search forms if you are in an occupation with jobs available or in which openings are anticipated. Here's how we decide. When you apply for UI, we look at your experience and work history. Then we compare your skills with potential job openings in your community.

If our studies of the job market show that someone with your skills should be able to get work, you will be put on the Active Job Search program.

If you are wondering how we decided to put you on the program, talk to us about it right away. Find out exactly how we classified your skills.

For how long?

You could be on the Active Job Search program as long as jobs that you are qualified for are available or openings are anticipated. We may ask you to fill out a job search form every two weeks up until you find work or your UI benefits run out. However, we do expect people on the program to be able to find work quickly. If you are having problems, there may be something wrong with your methods. Talk to your employment counsellor or insurance agent.

Should I keep written records?

It really is in your own best interest to do so. The people you contact don't have to sign your statements, but we may ask them to confirm what you said on the form. So keep a written record of this information to help you if we ask you to discuss your job hunt with us. You should also record all visits to your local Canada Employment Centre (CEC) on your form. You can count these on your job search form. And remember, if you are not making an honest effort to find work, you may lose benefits.

Do I have to look for work during the waiting period?

If we decide that your skills are in demand, we may put you on the Active Job Search program as soon as you apply for UI. If so, during your two-week waiting period, we will ask you to fill out a job search form – even though you will not get any money for those two weeks. If you quit your job without just cause or were fired for misconduct, you may have to wait up to six more weeks before your benefits start. If so, we may ask you to fill out job search forms during this eight week period.

How do I get started?

First, go to your nearest Canada Employment Centre (CEC). Some CECs in large cities are organized to serve only certain people that come from a specific area. Find out which one deals with workers from your area. If you are a student, you may even find a CEC on campus. In fact, if you are looking for a summer job, go to a CEC for students.

When you get to the CEC office, go to the Job Information Centre. At this information centre, you can find out about job vacancies. Talk to a counsellor for advice and information on special programs or job creation projects. Ask for a brochure on job hunting tips and about our course on how to look for work. We expect you to find a job within a reasonable period of time.

What is a “reasonable” period?

The number of weeks you can look for the work that you prefer depends on the number of years of experience you already have in that occupation. It also depends on how much of a demand there is for your preferred type of work. So you may not be able to find a job like the one you had before within this “reasonable” period of time. If so, we expect you to look for another type of work for which you are qualified.

In fact, if our job market studies show that there is a slim possibility of your finding a job in your previous occupation (or if you are an unskilled worker), you will have to look for other work right away. And if you are too particular about the type of work you will accept, you could lose benefits. After a reasonable period of time, you could also be expected to look for work that pays less than your previous job.

How do I keep in touch?

After you have done a two-week job search, we may ask you to bring your form to your local CEC. We will ask you about your job hunt. (If you have children of other persons in your care, you might be asked about the arrangements you have made to allow you to seek work in person.)

Be sure to go to the office on the day you are asked to be there. But if you cannot make it, phone or stop in to arrange another appointment. We do not expect you to be continually rushing around, but approach the business of finding a new job seriously and deliberately; plan your day around your interviews. Remember, if you are doing your best to find a job, you have a right to UI.

Whether you speak English or French, you will be treated fairly and politely at your CEC. If you speak another language, there may well be someone at the office who can speak it also. If not, please feel free to bring an interpreter with you.

If you are asked to mail in your job search form, be sure to send it early enough so that it arrives by the date shown. Also, remember not to mail the job search form with your claimant's reports. (These are the forms you get in the mail from us every two weeks. Send them back separately in the pre-addressed envelopes that come with them.)

What if I get a short-term job?

If you get a short-term job, you will not have to fill out your job search form during that time. Put down the details of this short-term job on the job search form and send it to us right away.

If you take part-time work (e.g., half-days), you may not be able to look for work full-time. We do, however, expect you to keep on looking for work when you are not at work.

You can earn up to 25 per cent of your weekly UI benefits and still receive your benefits in full. Your earnings over that amount are deducted dollar for dollar from your UI cheque. Read our brochure *UI and you – Your claimant's report* for more information about declaring earnings. Be sure to declare all your earnings – even a few dollars. You can be penalized or prosecuted if you do not.

What if I get sick?

If you are ill for a few days and cannot look for work, you can tell us at your interview or on the job search record. We do not expect you to look for work while you are sick. If you are unable to attend your interview because you are sick, let us know as soon as possible.

What do I do when I find a job?

As soon as you get a full-time job, let us know. Write the details on your claimant's report and send it on the day you would ordinarily have mailed it. You must also indicate that you have found work on your job search form. As noted above, you should send this form in its own pre-addressed envelope.

What if I don't agree?

Sometimes you will not agree with a decision we make. For example, we could disqualify you from benefits if you turn down jobs we think are suitable. When such decisions are made, you will get a notice from us. If you don't agree, notify us right away and explain why. If you have any information that could change our decision, tell us at once.

If we don't change our decision, you have the right to appeal. If you appeal, there will be a hearing. Whether or not you attend is your decision; attendance is not mandatory. For more details on the appeals process, please read the UI brochure entitled *If you don't agree*.

Are there exceptions?

People who receive UI maternity, parental or illness benefits, people on approved training courses and claimants who have been laid off for less than six weeks are not usually asked to take part in the Active Job Search program. Similarly, claimants who are bona fide members of a union hiring hall which has an existing agreement with the CEC may not be required to fill out job search forms until later in their claim.

Even if you are not on the Active Job Search program, either because you are temporarily exempted or because the program is not in existence yet at your CEC, you are still expected to look for employment – full or part-time, permanent or temporary. Your own particular circumstances will determine the type of work you seek.

Anyone getting regular UI benefits may be asked about his or her job hunting efforts. All regular UI claimants are expected to look for work on a daily basis. However, claimants with the skills for positions in high demand must provide us with formal proof of their job hunting efforts by submitting their job search forms regularly.

What are my rights under *the Privacy Act*?

Under the *Privacy Act*, you have the right, on written request, to have access to federal government records that contain personal information about you. If you find information in your file that you think is incorrect, you have the right to request corrections. If your request is refused, you also have the right to have notations outlining your objection(s) added to your file.

To find out more about your rights and the uses of your immigration, employment or unemployment insurance records, consult the *Personal Information Index*. You can find a copy of this index in the reference section of public libraries and at some Canada Post offices.

How can I get more information about UI?

You may have questions we did not answer in this brochure. Why not go to your local CEC and ask for others that will? They cover everything from training and employment programs to UI illness benefits. Remember, knowing your rights is the best insurance you can have.

A message from the Canada Employment and Immigration Commission

We realize most claimants and employers are honest.

We are equally aware, however, that a few try to take advantage of the Unemployment Insurance (UI) Program. In response, we have developed control programs to detect cases where claimants fail to report employment or income from employment while receiving benefits. We also investigate all third party reports that someone is abusing UI.

We conduct 1 million investigations annually and uncover about \$135 million yearly in overpayments. Generally, the number of cases of human error and of abuse are about equal.

We also have a voluntary disclosure policy. If a claimant or employer admits an abuse before an investigation is begun, no penalty or prosecution is imposed although any overpayment must be paid back.

For more information contact your Canada Employment Centre.

WARNING

Anyone who, for any reason, receives unemployment insurance benefits to which he or she is not entitled will be required to repay those benefits. Making false or misleading statements knowingly is an offence under the law. It can result in an administrative penalty or prosecution before the courts.

This brochure contains general information only. When a question arises, the Unemployment Insurance Act and Regulations must govern.

Produced by Public Affairs
Employment and Immigration

Message de la Commission de l'Emploi et de l'Immigration du Canada

Nous savons que la plupart des prestataires et des employeurs sont honnêtes.

Nous savons également que certaines personnes essaient de profiter du Régime d'assurance-chômage (A.-c.). Pour remédier à cette situation, nous avons élaboré des programmes de contrôle en vue de déceler les cas où les prestataires ne déclarent pas un emploi ou la rémunération touchée pendant qu'ils reçoivent des prestations. Nous enquêtons également sur toutes les allégations d'abus signalées par les tierces parties.

Chaque année, nous menons un million d'enquêtes et recouvrons 135 millions de dollars versés en trop-payés. En général, le nombre d'erreurs humaines est à peu près égal au nombre d'infractions.

En moyenne, nous imposons 170 000 pénalités et engageons 4 000 poursuites par an.

Nous avons également une politique de divulgation volontaire des infractions. Si un prestataire ou un employeur admet avoir commis une infraction avant l'ouverture de l'enquête, il n'est pas poursuivi et aucune pénalité ne lui sera imposée. Il devra cependant rembourser tout paiement en trop.

Pour tout renseignement supplémentaire, veuillez communiquer avec le Centre d'Emploi du Canada le plus près.

AVERTISSEMENT

Tous ceux qui, pour une raison quelconque, reçoivent des prestations auxquelles ils n'ont pas droit, se verront contraints de les rembourser. Produire sciemment une déclaration fausse ou trompeuse est une infraction à la Loi sur l'assurance-chômage. Il peut en résulter une pénalité administrative ou une poursuite judiciaire.

Le présent dépliant n'a pas force de loi. En cas de conflit d'interprétation quelconque, il faut s'en remettre à la Loi et au Règlement sur l'assurance-chômage.

Les personnes qui touchent des prestations ordinaires peuvent se voir demander des explications sur leurs démarches de recherche d'emploi. En effet, toutes les personnes qui touchent des prestations d'assurance-chômage ordinaires doivent chercher du travail chaque jour. Cependant, les travailleurs dont les compétences sont très recherchées doivent prouver qu'ils cherchent un emploi en présentant régulièrement des formulaires de recherche d'emploi.

Quels sont mes droits en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels?

Aux termes de la Loi, vous avez le droit, sur demande écrite, de consulter les dossiers du gouvernement fédéral qui contiennent des renseignements personnels à votre sujet. Si vous trouvez dans votre dossier des renseignements qui, selon vous, sont incorrects, vous avez le droit de demander que ces renseignements soient corrigés. Si votre demande de correction est refusée, vous avez le droit de faire annoter dans votre dossier les objections soulevées.

Pour plus de renseignements sur vos droits et sur l'utilisation des dossiers d'immigration, d'emploi ou d'assurance-chômage, veuillez consulter l'*Index des fichiers de renseignements personnels*. Vous pouvez consulter cet index dans les bibliothèques et dans certains bureaux de poste.

Comment obtenir des renseignements supplémentaires sur l'assurance-chômage?

Il se peut que cette brochure ne réponde pas à toutes vos questions sur l'assurance-chômage. Nous vous invitons à vous rendre au CEC le plus près vous procurer d'autres brochures. Elles portent sur des sujets allant des programmes de formation et d'emploi aux prestations d'assurance-maladie. Connaissiez vos droits, c'est la meilleure assurance que vous pouvez avoir.

L'indiquer sur votre formule de recherche d'emploi. Comme il est indiqué ci-dessus, veuillez retourner la formule dans l'enveloppe préadressée fournie à cette fin.

Que faire si je ne suis pas d'accord?

Il se peut que vous ne soyez pas d'accord avec une décision que nous avons prise, par exemple, stopper le versement de vos prestations si, selon nous, vous avez refusé un emploi convenable sans justification. Lorsque de telles décisions sont prises, nous vous informons par écrit. Si vous n'êtes pas d'accord, avisez-nous sans tarder et indiquez pourquoi vous n'êtes pas d'accord. Si vous possédez des renseignements qui pourraient modifier la décision, veuillez nous les communiquer sans tarder.

Si nous ne modifions pas notre décision, vous avez le droit d'aller en appel. Si vous interjetez appel, nous tiendrons une audience à laquelle vous pourrez assister, votre présence n'étant cependant pas obligatoire. Pour plus de renseignements à ce sujet, veuillez consulter la brochure intitulée *Vous n'êtes pas d'accord avec nous?*

Les exceptions?

Les personnes qui touchent des prestations de maternité, parentales ou de maladie, qui suivent des cours de formation approuvés ou qui sont sans rémunération depuis moins de six semaines ne sont habituellement pas tenues de participer au Programme de recherche active d'un emploi. De même, les prestataires qui sont membres d'un bureau d'embauchage syndical lié au CEC par un accord n'ont pas à remplir les formulaires de recherche d'emploi jusqu'à ce qu'une partie de leur période de prestations soit écoulée.

Même si vous ne participez pas au Programme de recherche active d'un emploi, soit parce que vous en êtes exempté temporairement ou parce que le programme n'est pas encore offert au CEC le plus près, nous nous attendons à ce que vous cherchiez un emploi – à plein temps ou à temps partiel, permanent ou temporaire. Le genre d'emploi sera déterminé par votre propre situation.

Et si je trouve du travail à court terme?

Si vous trouvez un emploi de courte durée, vous n'aurez pas à remplir le formulaire de recherche d'emploi pendant la durée de l'emploi. Veuillez donner les précisions concernant l'emploi sur le formulaire de recherche d'emploi et nous envoyer le formulaire immédiatement. Si vous trouvez un emploi à temps partiel (à la demi-journée, par exemple), vous ne pourrez peut-être pas consacrer autant de temps à votre recherche d'emploi. Cependant, vous devez continuer à en chercher lorsque vous ne travaillez pas.

Vous pouvez gagner jusqu'à 25 p. 100 de vos prestations hebdomadaires tout en recevant la totalité de celles-ci. Toute rémunération qui excède 25 p. 100 du taux des prestations est déduite de votre chèque d'assurance-chômage. Pour plus de renseignements à ce sujet, veuillez lire la brochure intitulée *L'Assurance-chômage et vous - la déclaration du prestataire*. Assurez-vous de déclarer toute votre rémunération, même s'il s'agit d'une somme minime. Si vous négligez de le faire, une pénalité pourrait vous être imposée ou vous pourriez faire l'objet d'une poursuite.

Que faire si je tombe malade?

Si vous êtes malade pendant quelques jours et que vous ne pouvez chercher un emploi, vous pouvez nous l'indiquer au moment d'une entrevue ou sur le formulaire de recherche d'emploi. Nous ne nous attendons pas à ce que vous cherchiez un emploi si vous êtes malade. Si vous ne pouvez vous rendre à une entrevue pour la même raison, faites-le-nous savoir le plus tôt possible.

Qu'est-ce que je fais quand je trouve un emploi?

Aussitôt que vous aurez trouvé un emploi à plein temps, signalez-le. Veuillez fournir des précisions sur votre nouvel emploi sur le formulaire de déclaration du prestataire que vous devez poster au jour habituel. Vous devez également

trop de restrictions quant au genre d'emploi que vous êtes disposé à accepter, le paiement des prestations pourrait être suspendu. Après une période raisonnable, nous pouvons aussi nous attendre à ce que vous cherchiez du travail à un taux de rémunération inférieur à celui de votre emploi précédent.

Comment rester en contact?

Nous pourrions vous demander de porter votre formulaire de recherche d'emploi au CEC local après une période de deux semaines. Nous vous demanderons des détails sur votre recherche d'emploi. (Si vous avez des enfants ou d'autres personnes à charge, vous devez être prêt à fournir des renseignements sur les dispositions que vous avez prises pour pouvoir vous consacrer à votre recherche d'emploi).

Ne manquez pas de vous présenter au bureau le jour fixé. S'il vous est impossible d'y aller, téléphonez-nous ou passez prendre un autre rendez-vous. Nous ne nous attendons pas à ce que vous soyez toujours en train de chercher un emploi, mais nous désirons que vous abandoniez cette recherche avec sérieux et en pleine connaissance de cause; planifiez votre journée autour de vos entrevues. Et n'oubliez pas que si vous faites tout ce qui est possible pour trouver un emploi, vous avez droit à des prestations d'assurance-chômage.

Que vous parliez anglais ou français, au CEC vous serez toujours traité de manière juste et courtoise. Si vous parlez une autre langue, n'hésitez pas à demander si quelqu'un du bureau sait la parler, sinon, vous pouvez venir avec un interprète.

Si nous vous demandons d'expédier par la poste votre formulaire de recherche d'emploi, faites-le assez tôt de manière à ce qu'il arrive à la date indiquée. Ne le postez pas avec le formulaire de déclaration du prestataire (c'est le formulaire que vous recevez par la poste toutes les deux semaines. Vous devez les retourner séparément dans l'enveloppe préadressée fournie à cette fin).

commencer à toucher des prestations. Si c'est le cas, nous pouvons vous demander de remplir des formulaires de recherche d'emploi durant toute la période de huit semaines.

Comment commencer à chercher un emploi?

Commencez par vous rendre au Centre d'Emploi du Canada (CEC) le plus près de chez vous. Certains CEC situés dans les grandes villes n'offrent des services qu'aux personnes d'un secteur précis. Vous devez donc vous informer pour savoir à quel bureau vous rendre. Si vous êtes étudiant, vous trouverez peut-être un CEC sur le campus. Si vous cherchez un emploi d'été, vous pouvez vous rendre dans un CEC pour étudiants.

Au CEC, consultez le Centre d'information sur l'emploi pour vous informer des emplois vacants. Un conseiller peut vous donner des renseignements et des conseils sur les programmes spéciaux ou des projets de création d'emploi. Demandez la brochure qui conseille sur la bonne manière de chercher du travail et sur les cours ayant trait à la recherche d'emploi. Nous nous attendons à ce que vous trouviez un emploi dans un délai raisonnable.

Qu'est-ce qu'un délai «raisonnable»?

Le nombre de semaines pendant lesquelles vous pouvez chercher le genre d'emploi que vous préférez dépend du nombre d'années d'expérience que vous avez accumulées dans ce domaine et des possibilités d'emploi qui y existent. Vous ne trouverez peut-être pas le même genre d'emploi que vous exerciez auparavant dans un délai «raisonnable». Dans ce cas, nous vous demanderons de chercher un emploi dans un domaine pour lequel vous possédez les qualités requises.

En fait, si nos études du marché du travail indiquent qu'il n'existe pratiquement pas de possibilités d'emploi dans votre ancienne profession (ou si vous êtes un travailleur non spécialisé) vous devrez chercher un emploi dans un autre domaine immédiatement. Si vous imposez

Pendant combien de temps?

Vous devrez participer au Programme de recherche active d'emploi aussi longtemps qu'il y a des possibilités d'emploi dans votre domaine ou que nous en anticipons. Vous remplissez alors un formulaire de recherche d'emploi toutes les deux semaines, jusqu'au jour où vous trouvez du travail ou jusqu'au moment où vous avez touché toutes les prestations payables. Cependant, nous nous attendons à ce que les personnes qui participent au programme trouvent un emploi rapidement. Si vous avez des difficultés à en trouver un, c'est sans doute votre méthode de recherche qui ne convient pas. Parlez-en à votre conseiller en emploi ou à votre agent d'assurance.

Doit-on tenir un dossier?

Vous avez tout intérêt à le faire. Les personnes que vous contactez n'ont pas à signer le formulaire. Cependant, nous pouvons leur demander de confirmer votre déclaration. Conservez une liste des démarches que vous avez faites; celle-ci pourra vous servir d'aide-mémoire si nous vous demandons des détails sur votre recherche d'emploi. Notez toutes les visites que vous faites au Centre d'Emploi du Canada (CEC) le plus près. Vous pouvez les énumérer sur votre formulaire de recherche d'emploi. N'oubliez pas que si vous ne faites pas suffisamment de démarches pour trouver un emploi, le versement des prestations pourrait être suspendu.

Devrais-je chercher du travail pendant la période d'attente?

Si nous déterminons que vos compétences sont recherchées, nous vous inscrivons au Programme de recherche active d'un emploi dès l'entrée en vigueur de votre demande. Vous devez donc remplir un formulaire de recherche d'emploi pendant la période d'attente de deux semaines durant laquelle vous ne touchez aucune prestation. Si vous quittez votre emploi sans motifs raisonnables ou si vous êtes congédié pour mauvaise conduite, vous attendrez peut-être jusqu'à six semaines avant de

Qu'est-ce que la recherche active d'emploi?

Selon le Programme de recherche active d'un emploi, le prestataire doit prouver qu'il n'a refusé aucun des emplois vacants disponibles qu'il pouvait occuper.

À cette fin, nous vous enverrons un formulaire spécial intitulé Recherche d'emploi pour y inscrire le nom de tous les employeurs que vous avez contactés au cours d'une période de deux semaines afin d'obtenir un emploi. Nous indiquerons sur ce même formulaire ce que nous attendons de vous.

Si nous jugeons que vos démarches de recherche d'emploi n'ont pas été suffisantes au cours de cette période de deux semaines, nous vous demanderons des explications. Si vous ne pouvez vous justifier, le versement des prestations sera interrompu. Nous ne recommencerons à vous les verser qu'au moment où vous ferez une recherche d'emploi acceptable.

Comment puis-je participer au programme?

Nous vous demanderons de remplir des formulaires de recherche d'emploi s'il y a des possibilités d'emploi dans votre domaine ou si des débouchés sont prévus. Voici comment se prend la décision. Lorsque vous faites une demande de prestations, nous prenons note de votre expérience et de vos antécédents professionnels. Nous comparons ensuite vos compétences avec les débouchés potentiels dans votre région.

Si l'étude du marché du travail révèle que vos compétences sont recherchées, nous vous inscrivons au Programme de recherche active d'un emploi. Si vous voulez savoir de quelle façon nous avons pris la décision de vous inscrire au Programme de recherche active d'un emploi, communiquez avec nous immédiatement. Nous vous dirons comment nous avons évalué vos compétences.

Table des matières

Qu'est-ce que la recherche active d'emploi? 1

Comment puis-je participer au programme? 1

Pendant combien de temps? 2

Doit-on tenir un dossier? 2

Devrais-je chercher du travail pendant la période d'attente? 2

Comment commencer à chercher un emploi? 3

Qu'est-ce qu'un délai «raisonnable»? 3

Comment rester en contact? 4

Et si je trouve du travail à court terme? 5

Que faire si je tombe malade? 5

Qu'est-ce que je fais quand je trouve un emploi? 5

Que faire si je ne suis pas d'accord? 6

Les exceptions? 6

Quels sont mes droits en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels? 7

Comment obtenir des renseignements supplémentaires sur l'assurance-chômage? 7

Recherche active d'emploi

Pour recevoir des prestations
ordinaires d'assurance-chômage,
vous devez chercher activement
un emploi.
La présente brochure vous
explique de quelle façon il vous
faut procéder.

Canada

